

Distr.: General  
11 August 2015

Arabic  
Original: English

النهج الاستراتيجي  
للإدارة الدولية للمواد  
الكيميائية



المؤتمر الدولي المعني بإدارة المواد الكيميائية  
الدورة الرابعة

جنيف، ٢٨ أيلول/سبتمبر - ٢ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٥  
البند ٧ (أ) من جدول الأعمال المؤقت\*  
أنشطة الأمانة والميزانية: الميزانية المقترحة  
للأمانة

الأنشطة والتوظيف في الأمانة

تقرير من الأمانة

أولاً - المقدمة

١ - عملاً بالفقرة ٢٩ من استراتيجية السياسات الجامعة للنهج الاستراتيجي للإدارة الدولية للمواد الكيميائية، طلب المؤتمر الدولي المعني بإدارة المواد الكيميائية، في قراره ١/١، إلى المدير التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة أن ينشئ وأن يتبوأ مسؤولية الإدارة الشاملة لأمانة النهج الاستراتيجي، وأن يخصص لها مقرأً في نفس المكان مع مجموعة المواد الكيميائية والنفايات التابعة لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة. وقد دعا المؤتمر المدير التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة والمدير العام لمنظمة الصحة العالمية توفير الموظفين المناسبين وغير ذلك من الموارد طبقاً للميزانية الإشارية، وبنود التوظيف الواردة في الجدولين ١ و ٢ من القرار. وفي الفقرة ١٩ من الاستراتيجية الجامعة للسياسات، دُعيت الحكومات وأصحاب المصلحة الآخرين إلى توفير الموارد لتمكين أمانة النهج الاستراتيجي من أداء مهامها، ودُعي القطاع الخاص، بما في ذلك دوائر الصناعة والمؤسسات والمنظمات غير الحكومية الأخرى إلى المساهمة.

٢ - ففي دورتها الأولى، التي عقدت خلال الفترة من ٢٣ إلى ٢٧ حزيران/يونيه ٢٠١٤، اعتمدت جمعية الأمم المتحدة للبيئة القرار ٥/١ بشأن المواد الكيميائية والنفايات، التي أشارت فيه إلى الدور الرائد لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة في الترتيب لإقامة أمانة للنهج الاستراتيجي، تكون فعالة وتتسم بالكفاءة، وطلبت إلى المدير التنفيذي أن يواصل تقديم الدعم للنهج الاستراتيجي، بما في ذلك تطوير التوجه العام والتوجيهات العامة لتنفيذ هدف ٢٠٢٠. وفي نفس قرار جمعية الأمم المتحدة للبيئة دعت الجمعية المدير العام لمنظمة الصحة العالمية أن يتبوأ دوراً رائداً في النهج الاستراتيجي، وأن يوفر الموظفين المناسبين، والموارد الأخرى لأمانتها. وقدمت جمعية

البيئة أيضاً الدعوة إلى أعضاء البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية لبحث سُبل دعم أمانة النهج الاستراتيجي، بما في ذلك الدعم المحتمل للتوظيف. والقرار متاح لبحثه من جانب المؤتمر في مذكرة أعدتها الأمانة (SAICM/ICCM.4/INF/22).

٣ - ويقدم مرفق هذا التقرير بياناً موجزاً بأنشطة الأمانة منذ الاستكمال الذي قُدم إلى المؤتمر أثناء دورته الثالثة (فقد أُبلغ عن الأنشطة في وثيقة الدورة الثالثة للمؤتمر حتى حزيران/يونيه ٢٠١٢)، مع مراعاة اعتماد المؤتمر لقراره ٥/٣ بشأن الميزانية الإشارية وجدول التوظيف للفترة ٢٠١٣-٢٠١٥. ويُركز البيان الموجز على الأنشطة التي نُفذت أثناء الفترة من تموز/يوليه ٢٠١٢ حتى حزيران/يونيه ٢٠١٥، كما يقدم معلومات بشأن التوظيف والتمويل واعتبارات الميزانية في الأمانة.

٤ - ويقدم مرفق هذا التقرير أيضاً معلومات عن الميزانية المقترحة والتوظيف للفترتين ٢٠١٦-٢٠١٨ و ٢٠١٩-٢٠٢٠ استناداً إلى الملاك الحالي من الموظفين لدى الأمانة، مع مراعاة أن احتياجات الأنشطة والميزانية والتوظيف المستقبلي للفترتين ٢٠١٦-٢٠١٨ و ٢٠١٩-٢٠٢٠ ستسترشد بالتوجه العام والتوجيهات العامة نحو هدف عام ٢٠٢٠، المتمثل في الإدارة السليمة للمواد الكيميائية (SAICM/ICCM.4/6). وفي قراره ٥/٣، طلب المؤتمر إلى الأمانة إعداد ميزانية للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨ وذلك لكي يبحثها المؤتمر أثناء دورته الرابعة. وبناءً على طلب مكتب الدورة الرابعة للمؤتمر أعدت الأمانة أيضاً ميزانيةً تغطي الفترة ٢٠١٩-٢٠٢٠ تراعي أن الدورة الرابعة هي آخر اجتماع لصنع القرارات يُعقد قبل عام ٢٠٢٠، ولذلك قد يود المؤتمر أن ينظر في اتخاذ قرار بشأن ميزنة تغطي الفترة الكاملة حتى نهاية عام ٢٠٢٠.

## ثانياً - الإجراء المحتمل

٥ - قد يرغب المؤتمر في أن ينظر في المعلومات الواردة في تقرير الأمانة.

٦ - قد يرغب المؤتمر في أن يعتمد قراراً على غرار ما يلي:

إن مؤتمر الأطراف،

إذ يحيط علماً بأنشطة الأمانة ووثيقة الميزانية للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨ و الفترة ٢٠١٩-٢٠٢٠،

وإذ يشير إلى أن التمويل المقدم لأمانة النهج الاستراتيجي للإدارة الدولية للمواد الكيميائية يُقدّم على أساس طوعي،

وإذ يشير إلى قراره ١/١ والمقرر د ١-٩/١ بتاريخ ٩ شباط/فبراير ٢٠٠٦ الصادر عن مجلس إدارة برنامج الأمم المتحدة للبيئة، الذي يسند إلى برنامج الأمم المتحدة للبيئة ومنظمة الصحة العالمية دورين رائدين في الأمانة في مجالي خبرتيهما ذوي الصلة،

وإذ يشير على وجه الاستعجال إلى الفترة المحدودة المتبقية لتحقيق هدف عام ٢٠٢٠،

١ - يرحب بدعم برنامج الأمم المتحدة للبيئة بهدف مواصلة تعزيز النهج الاستراتيجي في الفترة التي تسبق عام ٢٠٢٠ من خلال استضافة الأمانة، وتعزيز التوظيف للأمانة خلال الفترة المشمولة بالتقرير والمساهمة مالياً في تنظيم المؤتمر؛

٢ - يشير مع التقدير إلى العمل الذي اضطلعت به الأمانة منذ اعتماد النهج الاستراتيجي؛

- ٣ - يدعو منظمة الصحة العالمية إلى مواصلة دعم عمل الأمانة في مجالات خبرتها من خلال نقل أحد موظفيها للعمل في الأمانة في أقرب وقت ممكن؛
- ٤ - يشجع الحكومات وأصحاب المصلحة الآخرين القادرين إلى المساهمة مالياً وبموارد أخرى لتمكين الأمانة من القيام بوظائفها الموكلة لها والواردة في الفقرة ٢٨ من الاستراتيجية الشاملة للسياسات وفي قرارات المؤتمر؛
- ٥ - يوافق على برنامج العمل الإرشادي والميزانية وهيكل الموظفين للأمانة للفترتين ٢٠١٦-٢٠١٨ و ٢٠١٩-٢٠٢٠ وفق ما هو مبين في تقرير الأمانة؛<sup>(١)</sup>
- ٦ - يوافق على ترقية وظيفة موظف برنامج مشارك عام (ف-٢) في النهج الاستراتيجي إلى موظف برنامج (ف-٣) مع النفاذ الفوري؛
- ٧ - يوافق على مخصصات الميزانية لوظيفة موظف برنامج إدارة معارف (ف-٣) مع النفاذ الفوري؛
- ٨ - يؤكد تاريخ الإيقاف النهائي والكامل للصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة، مع الأخذ في الاعتبار ضرورة إخطار المدير التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة قبل ستة أشهر على الأقل من تاريخ الإيقاف؛
- ٩ - يطلب إلى الأمانة أن تيسر الاجتماعات والأعمال التي تتخلل الدورتين الرابعة والخامسة للمؤتمر، بما في ذلك الاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية، وفقاً للقرار ٦/٢، قبل الدورة الخامسة للمؤتمر؛
- ١٠ - يدعو النهج الاستراتيجي إلى مواصلة مضاعفة التعاون والتنسيق مع أصحاب المصلحة ذوي الصلة، مثل أمانة اتفاقية بازل بشأن التحكم في نقل النفايات الخطرة والتخلص منها عبر الحدود واتفاقية روتردام المتعلقة بتطبيق إجراء الموافقة المسبقة عن علم على مواد كيميائية ومبيدات آفات معينة خطرة متداولة في التجارة الدولية واتفاقية استكهولم بشأن الملوثات العضوية الثابتة والأمانة المؤقتة لاتفاقية ميناماتا بشأن الزئبق، بشأن المسائل ذات الاهتمام المشترك؛
- ١١ - يطلب إلى الأمانة أن تقدم تقريراً إلى المؤتمر عن أنشطتها والتوظيف والميزانية في دورته الخامسة.

أولاً - أنشطة الأمانة وتمويلها خلال الفترة من تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى حزيران/يونيه ٢٠١٥ والأنشطة المقترحة للفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠

### ألف - الأنشطة

١ - يقدم هذا التقرير معلومات بشأن أنشطة الأمانة خلال الفترة من تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى حزيران/يونيه ٢٠١٥ طبقاً للمهام المؤسّحة في الفقرة ٢٨ من الاستراتيجية الجامعة للسياسات، وكذلك الوظائف المبينة في القرارات التالية للمؤتمر بشأن برنامج البداية السريعة ومسائل السياسات الناشئة.

٢ - يُلقى الجدول ١ الضوء على الأنشطة التي اضطلعت بها الأمانة خلال الفترة من تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى حزيران/يونيه ٢٠١٥ والأنشطة المقترحة عقب الدورة الرابعة للمؤتمر للفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠، استناداً إلى الأنشطة المضمنة في الاستراتيجية الشاملة للسياسات ووثيقة التوجه العام والتوجيهات العامة.

### الجدول ١

الأنشطة التي قامت بها الأمانة (تموز/يوليه ٢٠١٢ - تموز/يوليه ٢٠١٤) والأنشطة المحتملة في أعقاب الدورة الرابعة للمؤتمر (٢٠١٦-٢٠٢٠)

وظيفة أمانة النهج الاستراتيجي	الأنشطة تموز/يوليه ٢٠١٢ - حزيران/يونيه ٢٠١٥	الأنشطة المقترحة ٢٠١٦-٢٠٢٠ <sup>١</sup>
الولاية الأساسية (الفقرة ٢٨ من الاستراتيجية الجامعة للسياسات)		
(أ) تيسير الاجتماعات وأعمال ما بين الدورات للمؤتمر وكذلك للاجتماعات الإقليمية	ترتيبات نهائية للدورة الثالثة للمؤتمر. ووفر المؤتمر لأصحاب المصلحة فرصة استعراض التقدم المحرز على صعيد تنفيذ النهج الاستراتيجي للإدارة الدولية للمواد الكيميائية، بما في ذلك تمويله المستقبلي، والاتفاق على الأنشطة الرئيسية التي سيُضطلع بها في ضوء هدف عام ٢٠٢٠	الدورة الخامسة للمؤتمر في ٢٠٢٠ الاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية قبيل الدورة الخامسة للمؤتمر جولتان من الاجتماعات الإقليمية تُبيل الاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية والدورة الخامسة للمؤتمر، من أجل التحضير لذلك الاجتماع وتلك الدورة، وتيسير المدخلات في أنشطة النهج الاستراتيجي، وتلقي الاستكمالات من الأقاليم بشأن التدابير ذات الأولوية التي اتفق عليها المؤتمر أثناء دورته الرابعة، وتنشيط تبادل الخبرات والمعلومات
	تنظيم خمسة اجتماعات إقليمية لتنسيق المدخلات في أنشطة النهج الاستراتيجي، والتوجه العام والتوجيهات العامة، وترتيب أولويات النشاط، وتيسير تبادل الخبرات والمعلومات على النحو التالي:	الاجتماعات السنوية لمكتب المؤتمر التي تُعقد وجهاً لوجه وكذلك المؤتمرات البُعدية أثناء الفترة ما بين الدورات من أجل توجيه أنشطة النهج الاستراتيجي، والتحضيرات للاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية والدورة الخامسة للمؤتمر التخطيط وجمع الأموال للاجتماعات آنفه الذكر
	- أمريكا اللاتينية والبحر الكاريبي: ميكسيكو سيتي، ١٩-٢٢ آب/أغسطس ٢٠١٣	
	- وسط وشرق أوروبا: سكوبجي (مقدونيا) ٢٣-٢٦ أيلول/سبتمبر ٢٠١٣	
	- أفريقيا: بريتوريا، ١٨-٢٢ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣	
	- الاتحاد الأوروبي ومجموعة دول أستراليا والولايات المتحدة وسويسرا وكندا والنرويج ونيوزيلندا واليابان: <sup>(ب)</sup> باريس ١٤ شباط/فبراير ٢٠١٤	

- آسيا والمحيط الهادئ: كوالالمبور، ٢٣-٢٧ آذار/مارس ٢٠١٤

تنظيم اجتماعات هيئات التنسيق الإقليمية للتحضير للاجتماعات الإقليمية، لتحديد الاحتياجات ذات الأولوية فيما يتعلق بتنفيذ النهج الاستراتيجي، ولإعداد مراكز إقليمية بشأن المسائل الرئيسية التي أُدرجت مع الاجتماعات الإقليمية آنفة الذكر

نُظمت اجتماعات وجهاً لوجه لمكتب المؤتمر في تموز/يوليه ٢٠١٣ وحزيران/يونيه ٢٠١٤ ونيسان/أبريل-أيار/مايو ٢٠١٥

نسقت الأمانة ستة مؤتمرات عُقدت عن بُعد لمكتب المؤتمر

خططت وجمعت الأموال للاجتماع الثاني للفريق العامل المفتوح العضوية ويسرته. وفرت منتدى لأصحاب المصلحة لمناقشة وثيقة التوجه العام والتوجيهات العامة، والعمل الإضافي الممكن في إطار المسائل السياسية الناشئة والمسائل الأخرى المهمة، والروابط بين أهداف التنمية المستدامة والإدارة السليمة للمواد الكيميائية

خططت وصاغت وثائق وجمعت أموال للدورة الرابعة للمؤتمر ونظمتها

(ب) رفع تقرير من أصحاب المصلحة إلى المؤتمر بشأن تنفيذ النهج الاستراتيجي

الإعداد لتدريبين إضافيين على إعداد التقارير أثناء الفترة ٢٠١٤-٢٠٢٠، بما في ذلك تحليل لمؤشرات التقدم الـ ٢٠ ذات الصلة بخطة التنمية لما بعد عام ٢٠١٥، استناداً إلى مشاورات مع أصحاب المصلحة والمنسقين. وسوف يتم تحليل أي بيانات تُجمع بواسطة أمانة النهج الاستراتيجي لوضع تقرير بشأن التقدم في تنفيذ النهج الاستراتيجي

أما الفترات المقترحة لتقديم التقارير فهي الفترة ٢٠١٤-٢٠١٦، مع تقرير سُنظر فيه في اجتماع ذي صلة (أي الاجتماعات الإقليمية أو الاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية)، والفترة ٢٠١٧-٢٠١٩، لتقديم التقارير إلى المؤتمر في دورته الخامسة في عام ٢٠٢٠. وتهدف هذه التقارير إلى إحاطة أصحاب المصلحة بآخر التطورات المتعلقة بتنفيذ النهج الاستراتيجي للإدارة الدولية للمواد الكيميائية، وفقاً للسنوات السابقة، وستقدم معلومات بشأن التقدم المحرز فيما يتعلق بتنفيذ الأنشطة المحددة في إطار وثيقة التوجه العام والتوجيهات العامة

وفرت أداة شبكية لجمع البيانات (بالتعاون مع منظمة الصحة العالمية) بما يسمح لأصحاب المصلحة بالإفادة بشأن التقدم المحرز في تنفيذ النهج الاستراتيجي، الذي مبدئياً خلال الفترة بين ٣٠ كانون الثاني/يناير و٣١ آذار/مارس ٢٠١٤. وبناءً على طلبات من أصحاب المصلحة، تم التمديد رسمياً حتى ٣٠ نيسان/أبريل ٢٠١٤. وعملت الأمانة مع أصحاب المصلحة المتبقين الذين لا يزالون يسعون إلى تقديم تقارير بعد هذا التاريخ حتى ٧ حزيران/يونيه ٢٠١٤ عندما أُغلقت الأداة تماماً. وقد تم تحليل البيانات التي جُمعت من الحكومات، والمنظمات الحكومية الدولية والمنظمات غير الحكومية، واستُخدمت لوضع تقرير بشأن التقدم المحرز في تنفيذ النهج الاستراتيجي، عن طريق الاستفادة من تقرير سابق كان قد قُدم إلى المؤتمر في دورته الثالثة (انظر SAICM/ICCM.4/3)

طلب المؤتمر أثناء دورته الثالثة إلى الأمانة أن تُعد توجهاً عاماً وتوجيهات عامة لتيسير تحقيق هدف عام ٢٠٢٠. ووُضعت مذكرة مفاهيمية في عام ٢٠١٣

واستشير بشأنها أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي. ومن ثم وضعت الصيغة النهائية لوثيقة إطارية بشأن المشاورات بالتشاور مع المكتب في تموز/يوليه ٢٠١٣ وأُتيحت للتعليق عليها أثناء الاجتماعين الإقليميين (آب/أغسطس ٢٠١٣ - وآذار/مارس ٢٠١٤). وبعد المشاورات الإقليمية وُضعت وثيقة للتوجه العام والتوجيهات العامة الشاملة وأجريت بشأنها مشاورات واسعة النطاق من خلال المكتب والفريق العامل المفتوح العضوية في اجتماعه الثاني، في فريق الاتصال وفي الاجتماع العام. وأدجت الردود في الوثيقة وقدمت إلى المكتب في اجتماعه الذي عقد وجهاً لوجه في نيسان/أبريل-أيار/مايو ٢٠١٥ وتم فيه إدراج تلك النسخة من الوثيقة في الوثيقة النهائية التي ستقدم إلى الدورة الرابعة للمؤتمر

واصلت الاشتراك مع أصحاب المصلحة في الشبكة الكبرى للنهج الاستراتيجي والقطاعات مع العمل كمندوب لأصحاب المصلحة والقطاعات، مع التشجيع الاستباقي لتعيين مراكز تنسيق من جانب أصحاب المصلحة هؤلاء، والاستخدام الأكبر لنظام حلقة العمل الشبكية لأمانة اتفاقيات بازل وروتريام واستكهولم<sup>(٢)</sup> لتيسير الاتصالات المنتظمة

تطوير مركز لتبادل المعلومات بهدف تعزيز مشاركة أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي. ومن المزمع أن يعمل مركز تبادل المعلومات كوسيلة لتقاسم المعلومات، والتشجيع على المشاركة المعززة من جانب القطاعات المختلفة

ونظراً لأن برنامج البداية السريعة ستكون لديه الكثير من المخرجات والدروس المستفادة على صعيد تمويل أنشطة النهج الاستراتيجي فسيكون من المهم للأمانة أن تواصل تعزيز العلاقات مع أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي، خصوصاً مع أمانة مرفق البيئة العالمية والبرنامج الخاص لدعم التعزيز المؤسسي على المستوى الوطني

ومع إنجاز أهمية إشراك الصناعات في النهج المتكامل والدعوة الموجهة إلى الدوائر الصناعية من جانب جمعية البيئة أثناء الدورة الأولى لدعم تنفيذ النهج الاستراتيجي<sup>(٣)</sup> تخطط الأمانة لتعزيز المزيد من المشاركة مع دوائر الصناعة

قدمت الأمانة تشجيعاً استباقياً لتعيين مراكز التنسيق من جانب أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي، مما وُجد زيادة حثيثة في عدد مراكز التنسيق. واعتباراً من حزيران/يونيه ٢٠١٥، كان هناك ١٧٩ مركز تنسيق وطني (كانت ١٧٢ مركز قبيل الدورة الثالثة للمؤتمر) و ٥ مراكز تنسيق إقليمية (لا توجد زيادة عن عددها قبيل الدورة الثالثة)، و ٨٥ مركز تنسيق للمنظمات غير الحكومية (كانت ٧٦) و ١٥ مركز تنسيق للمنظمات الحكومية الدولية (كانت ١٢) شكلت جزءاً من شبكة النهج الاستراتيجي. وأجرت الأمانة كذلك عملية تواصل لتشجيع تنوع نقاط اتصال النهج الاستراتيجي أجرت أنشطة تواصل وإرشاد عن طريق النشرات الإخبارية، والمساهمات في الرسائل الإخبارية وأماكن إقامة المعارض والأحداث الجانبية والعروض أثناء المنتديات ذات الصلة، بما في ذلك خلال مؤتمرات الأطراف في اتفاقيات بازل وروتريام واستكهولم

نظمت ودعمت مشاورات أصحاب المصلحة والمشاورات القطاعية من خلال المؤتمرات التي تعقد من بعد وحلقات العمل الشبكية. وقد اشتمل ذلك بوجه خاص على سلسلة من حلقات العمل الشبكية لأصحاب المصلحة في الفترة من آذار/مارس إلى حزيران/يونيه ٢٠١٥ لمتابعة نتائج الاجتماع الثاني للفريق العامل المفتوح العضوية، والبحث عن ردود بشأن التوجه العام والتوجيهات العامة ومدخلات في النتائج المرجوة للدورة الرابعة للمؤتمر

(ج) الترويج لإنشاء وصيانة شبكة لأصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي

- عقدت مشاورات في عام ٢٠١٥ لبدء الأنشطة المتعلقة بتعزيز الشراكات الصناعية والمشاركة المالية والتقنية في التنفيذ (تمشياً مع الفقرة ١٩ (ب) من الاستراتيجية الجامعة للسياسات)
- (د) تنسيق تطوير ونشر مواد التوجيه
- تم تنقيح واستكمال الخطوط التوجيهية الخاصة بتقديم مقترحات المشروع المطلوب تمويلها بموجب الصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة، وذلك للتشاور مع لجنة تنفيذ للصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة، ومع المجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة. وانتهت من وأتاحت خطوطاً توجيهية على الخط مباشرة لمنفذي المشروع ولإجراء تقارير الرصد والتقييم وضعت ونشرت خطوطاً توجيهية للبدائل غير الكيميائية بموجب برنامج البداية السريعة، وللمشروعات الرامية إلى الإدماج
- مواصلة نشر المعلومات ومواد الإرشاد إلكترونياً عن طريق شبكة أصحاب المصلحة حسبما يتناسب وطبقاً لطلب أصحاب المصلحة
- تم تقديم استكمالات لأصحاب المصلحة المهتمين بالاتفاق النهائي على مبلغ ١٣ مليون دولار في إطار تجديد الموارد السادس لمرفق البيئة العالمية، وأحدثت المعلومات المتاحة بشأن البرنامج الخاص.<sup>(٢)</sup> وقدمت وثائق الاجتماع أيضاً إلى الاجتماعات الإقليمية التي توزع المصادر المحتملة للدعم المالي والتقني لتنفيذ النهج الاستراتيجي
- قدمت الدعم للمستخدمين ومواد توجيهية لوضع مقترحات مشاريع في إطار الصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة التابع للنهج الاستراتيجي
- (هـ) تقدم التوجيهات إلى أصحاب المصلحة في بدء مقترحات المشروع
- تم تقديم استكمالات لأصحاب المصلحة المهتمين بالاتفاق النهائي على مبلغ ١٣ مليون دولار في إطار تجديد الموارد السادس لمرفق البيئة العالمية، وأحدثت المعلومات المتاحة بشأن البرنامج الخاص.<sup>(٢)</sup> وقدمت وثائق الاجتماع أيضاً إلى الاجتماعات الإقليمية التي توزع المصادر المحتملة للدعم المالي والتقني لتنفيذ النهج الاستراتيجي
- قدمت الدعم للمستخدمين ومواد توجيهية لوضع مقترحات مشاريع في إطار الصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة التابع للنهج الاستراتيجي
- (و) توفير خدمات تبادل المعلومات
- تدشين غرفة تبادل معلومات للنهج الاستراتيجي في أيار/مايو ٢٠١٠ تنفيذاً لإحدى المهام التي تحددها الاستراتيجية الجامعة للسياسات. وكانت المشكلات الفنية المعنية بالمنهاج في ٢٠١١ قد أثرت على تطوير الآلية الكامل واستدامتها حتى تم إعادة تشغيلها في آب/أغسطس ٢٠١٢. ومنذ الدورة الثالثة للمؤتمر لم تتوافر لدى الأمانة القدرة الكافية (من حيث الموظفين أو التمويل) لتشغيل غرفة تبادل المعلومات بصورة
- مواصلة تحديث وتحسين الخطوط التوجيهية للمشروعات الداخلة في إطار الصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة
- العمل مع المنظمات الرائدة التي تعالج المسائل السياسية الناشئة لتعزيز وضع خطط عمل ونشر وثائق التوجيه، حسب الاقتضاء، وتيسير الاستكمالات اللازمة
- تنفيذ الطلبات المقدمة للأمانة والمضمنة في قرارات الدورة الرابعة للمؤتمر والمتعلقة بالمواد التوجيهية للمسائل السياسية الناشئة
- التعاون مع المنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية وأصحاب المصلحة الآخرين بشأن تطوير وتوزيع المواد الإرشادية لأنشطة النهج الاستراتيجي. ويمكن مثل هذه الإرشادات أن تلعب دوراً مع أصحاب المصلحة في تحقيق أهداف النهج الاستراتيجي
- وعن طريق تطوير مركز تبادل المعلومات، فإن من المزمع إتاحة المزيد من المعلومات عن آليات التمويل البديلة لمختلف مجموعات أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي مثل مرفق البيئة العالمية والبرنامج الخاص. وستقدم التوجيهات إلى أصحاب المصلحة الذين يسعون إلى الحصول على المساعدة في تطوير مقترحاتهم الخاصة بالمشروعات.
- تبرز نتائج برنامج البداية السريعة، وتوضح لمناصري المشروع عناصر المشروعات الناجحة، والجهة التي يطلبون منها تقديم المزيد من المعلومات، مما يساهم في استدامة التأثيرات
- مضاعفة تقديم التوجيهات الإضافية، خارج نطاق برنامج البداية السريعة، استناداً إلى الدروس المستفادة من البرنامج وأفضل الممارسات المحددة، لهذه البرامج. وعلى وجه الخصوص، بناء علاقات عمل قوية وتيسير تقاسم المعلومات مع أمانة البرنامج الخاص لتعزيز المؤسسي وأمانة مرفق البيئة العالمية
- تعزيز تبادل المعلومات العلمية والتقنية ذات الصلة من خلال تعزيز العلاقات مع أصحاب المصلحة

متناسكة وشاملة؛ ومن ثم فليس هناك سوى تقدم ضئيل يمكن الاستفادة منه بشأن هذا البند

تيسير ووضع ونشر المواد التوجيهية (بما في ذلك آليات التمويل) وأدوات الاتصالات لدعم تنفيذ النهج الاستراتيجي من جانب أصحاب المصلحة التعاون مع المنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية وأمانات الاتفاقيات البيئية المتعددة الأطراف، خصوصاً أمانة اتفاقيات بازل وروتدام واستكهولم والأمانة المؤقتة لاتفاقية ميناماتا بشأن الزئبق، لتيسير تقاسم المعلومات والمعارف

وعن طريق إبراز المعلومات بشأن الإدارة السليمة للمواد الكيميائية وأفضل الممارسات، يمكن لطائفة واسعة من أصحاب المصلحة، من بينهم الحكومات، والمنظمات الحكومية الدولية، والمنظمات غير الحكومية والقطاع الخاص، أن تحصل على، وأن تقدم المواد المحدثة

المساعدة في تنفيذ النهج الاستراتيجي، خصوصاً من خلال دعم إدماج الإدارة السليمة للمواد الكيميائية في تخطيط التنمية عن طريق ربط أصحاب المصلحة بالأعمال ذات الصلة في إطار غايات التنمية المستدامة وغيرها من المجالات

الامتثال لمتطلبات تقاسم المعلومات لأي قرار مجاز في الدورة الرابعة للمؤتمر، بما في ذلك وفق ما هو وارد في التوجه العام والتوجيهات العامة، بالتعاون مع أصحاب المصلحة والجهات الفاعلة ذات الصلة، خصوصاً من خلال الموقع الشبكي للنهج الاستراتيجي وآلية مركز تبادل المعلومات

ولمتابعة الدورة الرابعة للمؤتمر، سوف تتصل الأمانة بجميع أصحاب المصلحة بشأن التوصيات، والقرارات، ونتائج المؤتمر، بما في ذلك من خلال المشاورات مع أصحاب المصلحة والقطاعات وستقدم الأمانة نتائج المؤتمر ذات الصلة إلى مختلف المنتديات، مثل جمعية الأمم المتحدة للبيئة وجمعية الصحة العالمية ومؤتمرات الأطراف في اتفاقيات بازل وروتدام واستكهولم، وغيرها، حسب الاقتضاء

نقلت الأمانة جميع التوصيات والمعلومات ذات الصلة من الدورة الثالثة للمؤتمر إلى أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي لضمان أكبر درجة من التوزيع تضمنت تمرير المعلومات ذات الصلة إلى أصحاب المصلحة المختصين بالنهج الاستراتيجي، وذلك في متابعة الاجتماعات التي تُعقد في الأقاليم، واجتماعات المكتب، والمجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة، ولجنة تنفيذ الصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة

تأكدت من إيصال الرسائل الملائمة إلى أصحاب المصلحة لمتابعة نتائج الاجتماع الثاني للفريق العامل المفتوح العضوية عبر نشرات النهج الاستراتيجي والمشاورات القطاعية

(ز) ضمان أن تصل التوصيات من المؤتمر إلى المنظمات والمؤسسات العالمية والإقليمية المختصة

الأنشطة المقترحة ٢٠١٦-٢٠٢٠ <sup>١</sup>	الأنشطة تموز/يوليه ٢٠١٢ - حزيران/يونيه ٢٠١٥	وظيفة أمانة النهج الاستراتيجي
<p>مواصلة مجارة الطلبات التي يقدمها أصحاب المصلحة للحصول على المزيد من المعلومات العملية والتقنية، وتوفير مثل هذه المعلومات</p> <p>ومن المزمع أن يؤدي مركز تبادل المعلومات دور المنبر المركزي لطلب الإرشادات المستكملة بشأن المسائل العلمية والتقنية المتعلقة بالإدارة السليمة للمواد الكيميائية، بالتنسيق عن كثب مع الجهات الرائدة في مجال المسائل السياساتية الناشئة وجميع أصحاب المصلحة ذوي الصلة، ونشر المواد من مختلف أصحاب المصلحة. وسوف تؤدي الأمانة هذه المهمة بصورة شاملة وفاعلة وروتينية. وبالإضافة إلى ذلك، يمكن لهذا أن يشتمل على زيادة استخدام برامج الدراسة الالكترونية، والفصول الفيديوية، والندوات على موقع الانترنت، وأنشطة التعلم عن بُعد، وربما زيادة التآزر مع أمانات اتفاقيات بازل، وروتدام، واستكهولم، والأمانة المؤقتة لاتفاقية ميناماتا والمنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية والمنظمات أو الشبكات الأخرى ذات الصلة</p> <p>إن وجود قدرة معززة لإدارة مركز تبادل المعلومات بصورة فعالة سيلبي طلب التوجه العام والتوجيهات العامة تعزيز الوصول إلى المعلومات من جانب جميع مستويات المجتمع</p>	<p>كفلت بأن تشتمل جميع الاجتماعات الإقليمية المعنية بالنهج الاستراتيجي خلال الفترة ٢٠١٣-٢٠١٤ (باستثناء اجتماع الاتحاد الأوروبي- واليابان، والولايات المتحدة، وسويسرا، وكندا، وأستراليا، والنرويج، ونيوزيلندا) على جلسات تقنية ركزت على البرامج التي تركز على أحدث العلوم بشأن المواد الكيميائية التي تسبب اختلال للغدد الصماء، وكذلك برامج الرصاص في الطلاء والمواد الكيميائية في المنتجات</p>	<p>(ح) تشجيع تبادل المعلومات العلمية والتقنية ذات الصلة</p>
<p>مواصلة المشاركة في الاجتماعات نصف السنوية للبرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية والترتيب لمشاركة المنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية في الاجتماعات الإقليمية للنهج الاستراتيجي</p> <p>وفي الوقت الذي تُشكل فيه المنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية لجنة تنفيذ الصندوق الاستئماني لبرنامج البداية السريعة، سوف تتواصل عمليات اتصال منتظمة مع هؤلاء الشركاء بشأن إدارة برنامج البداية السريعة</p> <p>وسوف يُشارك شركاء البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية في تقديم المواد للنشرات الإخبارية والإذاعية الخاصة بالأخبار وعمليات الاستكمال التابعة للنهج الاستراتيجي</p>	<p>شاركت الأمانة في الاجتماعات التي تُعقد مرتين في العام للبرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية ورتبت للمنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية للمشاركة في الاجتماعات الإقليمية للنهج الاستراتيجي</p> <p>احتفظت الأمانة باتصالات منتظمة مع المنظمات في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية، والتي تشكل لجنة التنفيذ والصندوق الاستئماني لبرنامج البداية السريعة، بشأن جوانب إدارة برنامج البداية السريعة</p> <p>يُشارك شركاء البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية في تقديم المواد للنشرات الإخبارية والاستكمالات التابعة للنهج الاستراتيجي (تقريباً كل ٣ أشهر)</p> <p>نسقت مع مؤشرات المسائل السياساتية الناشئة لدعم</p>	<p>(ط) إنشاء والمحافظة على علاقة مع المنظمات المشاركة التابعة للبرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية</p>

يمكن لغرفة تبادل معلومات عاملة بصورة كاملة أن تساعد في إضفاء الطابع النظامي على تقديم المواد ذات الأهمية لأصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجية والمساعدة في تطوير علاقات العمل القيام بوظيفة التنسيق مع المنظمات الرائدة في مجال المسائل السياسية الناشئة للمساعدة في وضع خطط عمل ورصد التقدم المحرز في العمل وإحاطة أصحاب المصلحة بآخر التطورات في الفترة التي تتخلل الدورات

## القرار ٤/١: برنامج البداية السريعة

قامت الأمانة منذ تموز/يوليه ٢٠١٢، بتنفيذ وخدمة اجتماعين للمجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة عقداً في ٧ و ٨ آذار/مارس ٢٠١٣ و ٨ أيار/مايو ٢٠١٤. وسيعقد الاجتماع العاشر للمجلس في ٢٠ آب/أغسطس ٢٠١٥.

(أ) تنسيق اجتماعات المجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة ولجنة تنفيذ التابعة للصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة

ومنذ تموز/يوليه ٢٠١٢، قدمت الأمانة الدعم لأربعة اجتماعات عقدتها لجنة التنفيذ التابعة للصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة: ٢٨ و ٢٩ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٢، و ٢٩ أيار/مايو ٢٠١٣، و ٢٥ و ٢٦ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٣ و ٢٦ تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤.

(ب) تقديم الدعم الإداري للصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة

انتهت الأمانة من ٣٧ اتفاقاً جديداً مع الحكومات والوكالات التنفيذية لمشروعات موافق عليها ممولة من الصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة، ونسقت الترتيبات الأخرى للتمكين من تنفيذ المشروعات، بما في ذلك نقل الأموال إلى منفذي المشروعات، وتنقيحات الميزانية، والموافقات على تمديد الآجال وواصلت تقديم الدعم والإرشادات إلى أكثر من ١٠٠ مشروعاً مستمراً، من مجموع ١٨٤ مشروعاً اعتمدت لتمويل بموجب الصندوق الاستثماري لبرنامج البداية السريعة، ويزيد مجموعها على ٣٦.٨ مليون دولار من دولارات الولايات المتحدة الأمريكية

(ج) فحص مقترحات مشروع الصندوق الاستثماري لمعرفة مدى اكتماله وأهليته

قامت الأمانة بالنسبة لجولة التطبيقات الثالثة عشر، التي افتتحت في كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٢، وأغلقت في ٢٨ حزيران/يونيه ٢٠١٣، بفحص ٤٢ مشروعاً مقترحاً، بما في ذلك ٦ تطبيقات مؤجلة من جولات سابقة، كما قدمت توجيهات وتغذية مرتدة حسبما يتناسب. وقد اعتُبر نحو ٣٥ مقترحاً كاملاً ومؤهلاً وذلك من جانب الأمانة، وقُدمت إلى لجنة

التنفيذ التابعة للصندوق الاستئماني لبرنامج البداية السريعة لاستعراضها وقد افتتحت خلال الفترة من ٣٠ حزيران/يونيه إلى ٣٠ أيلول/سبتمبر ٢٠١٤ جولة التقديم الرابعة عشرة المكرسة حصرياً للمشاريع المتعلقة بالبدائل غير الكيميائية. وتلقت الأمانة ١٩ طلباً منها ١٤ طلباً اعتبرت مكتملة ومؤهلة وجرى استعراضها من جانب لجنة التنفيذ للصندوق الاستئماني في اجتماعها السابع عشر

(د) أنشطة أخرى

مواصلة تنسيق وتطوير ونشر مواد الاتصالات للمشاريع والبرنامج لإبراز نجاح برنامج البداية السريعة باستخدام الموارد الملائمة، بما في ذلك مركز تبادل المعلومات التابع للنهج الاستراتيجي، في حال توفره، والموقع الشبكي للنهج الاستراتيجي دعم التقييم النهائي من جانب برنامج الأمم المتحدة للبيئة لبرنامج البداية السريعة عند إغلاقه

طورت الأمانة كتيباً بشأن برنامج البداية السريعة يبرز المزايا الظاهرة من المشروعات، كما أسهمت في إنشاء الكيانات في المؤتمرات الدولية وأحداث أخرى صاغت اختصاصات تقييم تأثيرات برنامج البداية السريعة ووضعها في صيغتها النهائية التي وافق عليها المجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة. وقد اختير فريق التقييم وقدم له الدعم في مختلف مراحل التقييم. وسيقدم المشروع إلى اللجنة التنفيذية وستعد الوثيقة النهائية قبيل الدورة الرابعة للمؤتمر (SAICM/ICCM.4/INF/5)

## القرار ٤/٢: مسائل السياسات الناشئة

(أ) تنفيذ إجراءات تسلم وفحص تعيينات مسائل السياسات الناشئة

في حالة ورود ترشيح جديد لمسألة سياسية ناشئة فإن الأمانة ستطبق إجراءات فرز الترشيحات للنظر فيها في المستقبل وفق ما هو وارد في القرار ٤/٢ الصادر عن المؤتمر

افتتحت عملية ترشيح المسائل السياسية الناشئة الجديدة للنظر فيها في الدورة الرابعة للمؤتمر. تلقت الأمانة تعييناً بالنسبة لمسألة سياسات ناشئة جديدة في ٢٠١٤ وفتحت التعيين لتلقي التعليقات. وأتيح تعيين الملوثات الصيدلانية المقاومة للتحلل في البيئة للتعليق عليه حتى ١١ تموز/يوليه ٢٠١٤، ومن ثم أتيح لنظر الفريق العامل المفتوح العضوية ومُرر للمؤتمر في دورته الرابعة للبت فيه

(ب) إعداد تقرير عن التقدم بشأن مسائل السياسات الناشئة

سوف تواصل الأمانة القيام بوظائف تنسيق العمل وإعداد التقارير بشأن مسائل السياسات الناشئة الموافق عليها. وسوف تُقدم الاستكمالات إلى الاجتماعات الإقليمية، وإلى الفريق العامل المفتوح العضوية في اجتماعه الثالث، وإلى المؤتمر في دورته الخامسة، إذا اتفق على ذلك. ويمكن وضع تركيز أكبر على تقييم نجاح الأنشطة في إطار مسائل السياسات الناشئة، وكيفية تدعيم ذلك لإنجاز هدف ٢٠٢٠ وخطة التنمية لما بعد عام ٢٠١٥

واصلت الأمانة تنسيق التقارير بشأن التقدم المحرز في العمل المعني بمسائل السياسات الناشئة المتعلقة بالخصائص في الطلاء، والمواد الكيميائية داخل المنتجات، والمواد الخطرة داخل دورة حياة المنتجات الكهربائية والإلكترونية، والتكنولوجيات النانوية، والمواد النانوية المصنعة، والمواد الكيميائية المحللة بالعدد الصماء، وذلك بموجب القرار ٢/٣، وإدارة المواد الكيميائية البيروفلورية والانتقال إلى بدائل أكثر أماناً، طبقاً للقرار ٣/٣. وقُدمت أيضاً استكمالات بشأن التقدم نحو الاجتماعات الإقليمية، وعبر علاقة العمل بينها وبين البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة

السليمة للمواد الكيميائية. وتتوافر أحدث السليمة للمواد الكيميائية وتيسير تبادل المعلومات الاستكمالات بشأن قضايا السياسات الناشئة في الوصول إلى الوثائق التوجيهية بشأن المسائل السياسية الناشئة  
SAICM/ICCM.4/INF/14-21 الوثائق

تقدم التقارير إلى المؤتمر في دورته الخامسة عن التقدم الإضافي المحرز على صعيد العمل المتعلق بالمسائل السياسية الناشئة، بما في ذلك النظر في استمرار الأهمية والحاجة للإجراءات المتعلقة بالمسائل السياسية الناشئة في التقدم للأمام. وسيستخدم مركز تبادل المعلومات كوسيلة لتوصيل التقارير والمستحدثات المتعلقة بمسائل السياسات الناشئة

- (أ) سوف تكون هذه الأنشطة مرهونة بنتائج الدورة الرابعة للمؤتمر.  
(ب) الاتحاد الأوروبي وأستراليا والولايات المتحدة الأمريكية وسويسرا وكندا والنرويج ونيوزيلندا واليابان.  
(ج) اتفاقيات بازل وروتterdam واستكهولم.  
(د) قرار جمعية الأمم المتحدة للبيئة ٥/١ بشأن المواد الكيميائية والنفايات.

## باء - تعيين الموظفين

٣ - إن هيكل التوظيف الإشاري الذي اعتمده المؤتمر في دورته الثالثة في قراره ٥/٣ بشأن الميزانية الإشارية وجدول التوظيف الإشاري للفترة ٢٠١٣-٢٠١٥، ينص على توظيف سبعة موظفين في الأمانة من الفئة الفنية، وموظف من فئة الخدمة العامة. ونظراً لضيق التمويل، لم يتحقق هذا المستوى من تعيين الموظفين. فقد أثرت قيود التمويل بصورة مباشرة وغير مباشرة على بعض وظائف الأمانة الرئيسية مثل خدمة غرفة تبادل المعلومات لديها، وتجهيز مشروعات برنامج البداية السريعة. ويقدم الجدول ٢ تحليلاً مقارناً للوضع الحالي الخاص بالتوظيف بالنسبة لهيكل التوظيف الإشاري الوارد في القرار ٥/٣.

### الجدول ٢

وضع التوظيف في الفترة من تموز/يوليه ٢٠١٢ - حزيران/يونيه ٢٠١٥ (٣٦ شهراً) فيما يتعلق بهيكل التوظيف الإشاري الوارد في القرار ٥/٣

ملاحظات	التمويل	نسبة الوقت المكرس	الوظائف المعتمدة ٢٠١٥-٢٠١٣	وظائف الأمانة
<b>ألف - الفئة الفنية والعليا</b>				
مد-١	صندوق البيئة	٠,٢١	صفر	مد-١
إحلال مؤقت في المستوى مد-١ في الفترة من تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠١٤ وحتى نهاية حزيران/يونيه ٢٠١٥. لا توجد تداعيات تكاليفية على أمانة النهج الاستراتيجي. الوظيفة ممولة بالكامل من برنامج الأمم المتحدة للبيئة				
ف-٥	صندوق البيئة	٠,٧٩	١	ف-٥
تعيين موظف ف-٥ في تموز/يوليه ٢٠١٢ - تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٤. ولا توجد تداعيات تكاليفية تتحملها أمانة				

وظائف الأمانة	الوظائف المعتمدة ٢٠١٥-٢٠١٣	نسبة الوقت المكثس	التمويل	ملاحظات
				النهج الاستراتيجي للإدارة الدولية للمواد الكيميائية. الوظيفة ممولة بالكامل من برنامج الأمم المتحدة للبيئة
ف-٤	١	٠,٠٨	منظمة الصحة العالمية	مساهمة منظمة الصحة العالمية في الأمانة قد توقفت في ١ تشرين الأول/أكتوبر ٢٠١٢. وقُدّم طلب إلى المدير العام لمنظمة الصحة العالمية لإعادة الدعم الذي كان يُقدم من منظمة الصحة العالمية إلى سابق عهده
ف-٤ (النهج الاستراتيجي، عامة)	١	٠,٩٧	مساهمات طوعية	تم شغل هذه الوظيفة منذ ١ آب/أغسطس ٢٠١٢
ف-٣ (برنامج البداية السريعة)	١	٠,٦٧	مساهمات طوعية	تم شغل الوظيفة باستشاري على أساس مؤقت حتى تموز/يوليه ٢٠١٣. ويوجد موظف برنامج بدرجة ف-٣ منذ آب/أغسطس ٢٠١٣
ف-٣ (إدارة المعارف)	١	صفر	مساهمات طوعية	تم شغل هذه الوظيفة باستشاري على أساس مؤقت حتى أيلول/سبتمبر ٢٠١٢. عدم كفاية التمويل لبدء تعيين موظف برنامج بدرجة ف-٣ أثناء فترة إعداد التقرير. ولم يكن لهذه الوظيفة أي تمويل في الميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٣-٢٠١٥
ف-٢ (برنامج البداية السريعة)	١	٠,١٤	مساهمات طوعية	عُيّن استشاري في هذه الوظيفة على أساس مؤقت في الفترة من تموز/يوليه ٢٠١٢ إلى آذار/مارس ٢٠١٥. يوجد موظف برنامج مشارك بدرجة ف-٢ منذ شباط/فبراير ٢٠١٥
ف-٢ (النهج الاستراتيجي، عامة)	١	١	مساهمات طوعية	تم شغل هذه الوظيفة منذ إنشاء الأمانة
<b>المجموع الفرعي ألف</b>	<b>٧</b>	<b>٣,٨٦</b>		
باء - الخدمة العامة				
خ.ع-٤/٥	١	١	صندوق البيئة	تم شغل هذه الوظيفة منذ إنشاء الأمانة. الوظيفة ممولة بالكامل من برنامج الأمم المتحدة للبيئة منذ أيلول/سبتمبر ٢٠١٢.
<b>المجموع الفرعي باء</b>	<b>١</b>	<b>١</b>		
<b>المجموع (ألف + باء)</b>	<b>٨</b>	<b>٤,٨٦</b>		

## جيم - التمويل

٤ - ترد أدناه تفاصيل المساهمات في ميزانية الأمانة وأنشطتها. ولا تشمل هذه المساهمات توفير وظيفة المُستقِل للنهج الاستراتيجي أثناء هذه الفترة من جانب صندوق البيئة التابع لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة، والموارد الإضافية التي قدمتها الجهات المانحة إلى الصندوق الاستئماني لبرنامج البداية السريعة.

٥ - وترغب الأمانة في أن تُبرز المساهمات السخية في ميزانيتها من جانب الجهات صاحبة المصلحة المدرجة في الجدول ٣.

## الجدول ٣

المساهمات في الميزانية الإشارية لأمانة النهج الاستراتيجي لفترة الثلاث سنوات تموز/يوليه ٢٠١٢ - حزيران/يونيه ٢٠١٥

(بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

المساهمات المودعة	تموز/يوليه إلى كانون الأول/ديسمبر		كانون الثاني/يناير إلى حزيران/يونيه	
	٢٠١٢	٢٠١٣	٢٠١٤	٢٠١٥ <sup>(١)</sup>
النمسا			٢٧ ٢١٠	١٠ ٨٩٣
بلجيكا		٢٦ ٥٢٥	٢٥ ٤١٢	٢١ ٧٨٦
بنن				٨ ٣٠٣
الدنمارك	٣٣ ٦٤٧	٤٤ ٨٢٣	١٣٤ ٠٠٥	٦٢ ٧٩٢
الاتحاد الأوروبي	٦٥٥ ٠٠٠	٣٣٨ ٠٠٠		٥٤٤ ٦٦٢
فنلندا	١٢ ٩٥٣	١٣ ٥٨٧	٣٩ ٥٢٦	٤٠ ٣٠٥
ألمانيا	٦٥ ٠٥٤	١٢٠ ٩٦٠	٢٧٦ ٨٣٣	٢١٦ ٧٧٥
غويانا			٥٠٠	١ ٠٠٠
كينيا			٥٠٠٠ <sup>(٢)</sup>	
هولندا		٦٧ ٨٤٣	٦٥ ٨٧٦	
النرويج	١٢٠ ٢٩١	١٤٩ ٠٧١	١١٢ ٤١٠	٣٨ ٢١٢
باكستان			٢ ٠٠٠	
سلوفينيا	٣ ٨٦١	٣ ٨٣١	٤ ١٤٩	٣ ٢٦٧
السويد	٢٢١ ٧٢٠	٢٠٧ ٤٦٨	٣٠٢ ٦٢٣	٤١ ١٤٣
سويسرا	٢١ ٧٩٠	١٢ ٠٧٠	٢٣٧ ٤٥١	٣٤٥ ٨٣٠
الولايات المتحدة الأمريكية	٤٠٠ ٠٠٠	٣٧٠ ٠٠٠	٣٧٠ ٠٠٠	
برنامج الأمم المتحدة للبيئة		١٣٩ ٤٠٠	٢٨٠ ٠٠٠	٥٠ ٠٠٠
المجلس الدولي للاتحادات الكيميائية			١٣٥ ٠٠٠	
<b>المجموع</b>	<b>١ ٥٣٤ ٣١٦</b>	<b>١ ٤٩٣ ٥٧٨</b>	<b>٢ ٠١٧ ٩٩٥</b>	<b>١ ٣٨٤ ٩٦٨</b>
<b>القرار ٥/٣ تخصيص الميزانية ٢٠١٣-٢٠١٥</b>				
<b>(٣ سنوات)</b>				
<b>٧ ٠٥٩ ٨٠٠</b>				

(١) تتضمن القائمة تعهدات مؤكدة وردت خلال الفترة بين كانون الثاني/يناير وحزيران/يونيه ٢٠١٥ بتقديم مساهمات، ومن المنتظر أن تودع هذه المساهمات بنهاية أيلول/سبتمبر ٢٠١٥.

(٢) تم تقديم تعهد مؤكد بالتبرع ومن المنتظر أن تودع المساهمة بنهاية أيلول/سبتمبر ٢٠١٥.

٦ - وبالإضافة إلى المساهمات المالية الواردة أعلاه، قدمت الحكومات والمنظمات التالية مساهمات عينية قيّمة عادة في شكل مرافق اجتماعات، ودعم لأنشطة الاجتماع: المكسيك، جمهورية مقدونيا اليوغوسلافية السابقة، جنوب أفريقيا، منظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي والمعهد الأفريقي.

## ثانياً - الميزانية المقترحة وهيكل التوظيف الإشاري للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨ والفترة ٢٠١٩-٢٠٢٠

### مُقترح لبيان الأنشطة الرئيسية في الميزانية

٧ - ومع الإدراك بأن المؤتمر في دورته الثالثة طلب إلى الأمانة أن تعد ميزانيةً للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨ فقط، فقد أُعدت وثيقة تشتمل على الميزانية المقترحة وهيكل التوظيف المقترح للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨ ووثيقة أخرى للفترة ٢٠١٩-٢٠٢٠ بناءً على طلب مكتب المؤتمر.

٨ - وتستند الميزانية إلى المناقشات التي عقدت أثناء الاجتماع الثاني للفريق العامل المفتوح العضوية بشأن التوجه العام والتوجيهات العامة (SAICM/OEWG.2/4)، مع اختصاص المؤتمر باتخاذ القرار النهائي في هذا الصدد أثناء دورته الرابعة. وسيبين هذا القرار أنشطة الأمانة المطلوبة خلال الفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠، بما في ذلك التنقيح المحتمل في ملاك الموظفين لدى الأمانة.

٩ - ومن المتوقع أيضاً أن يقدم المؤتمر أثناء دورته الرابعة إرشادات إلى الأمانة بشأن الاجتماعات الإقليمية المستقبلية، والاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية والدورة الخامسة للمؤتمر. وستساعد هذه الاجتماعات في استعراض التقدم المحرز باتجاه تحقيق هدف عام ٢٠٢٠. وفي هذا الصدد سوف يركز دور الأمانة بصورة متزايدة على تقديم الدعم إلى الجهات صاحبة المصلحة في تنفيذ التوجه العام والتوجيهات العامة.

١٠ - ومن المتوقع أن يستمر على نطاق واسع هيكل التوظيف الذي وافق عليه المؤتمر في دورته الثالثة، مع الإشارة إلى اقتراح بترقية الوظيفة بدرجة ف-٢ الحالية الداخلة في العمل العام لأمانة النهج الاستراتيجي إلى المستوى ف-٣ مع استعادة التمويل لوظيفة إدارة المعلومات في المستوى ف-٣ بهدف تعزيز المعارف والمعلومات ومنبر التواصل في النهج الاستراتيجي.

١١ - وقد اقترحت الترقية إلى المستوى ف-٣ نظراً لأن الوظيفة تطورت من تنظيم الاجتماعات بصورة أساسية وتوفير الدعم العام لأمانة النهج الاستراتيجي وأصحاب المصلحة إلى مسؤولية أكبر في الأمانة من خلال دعم عمل المكتب وإدارة ميزانية الأمانة ووضع وثائق الاجتماعات الفنية وتقديم التقارير إلى المانحين وإدارة الموقع الشبكي للنهج الاستراتيجي وتمثيل الأمانة في المنتديات الدولية. وسيكون شاغل الوظيفة مسؤولاً أيضاً عن دعم تنفيذ الأنشطة ذات الصلة بالأمانة لمتابعة الدورة الرابعة للمؤتمر والاجتماعات الأخرى ذات الصلة.

١٢ - ومن أجل تيسير التخطيط لأصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي، يضع الجدول ٤ توظيفاً إشارياً للأمانة مع تكاليف التوظيف المرتبطة بكل وظيفة.

١٣ - واستجابة للطلبات التي قُدمت إلى المدير التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة لمواصلة دعمه للنهج الاستراتيجي، قرر المدير التنفيذي ترقية وظيفة منسق النهج الاستراتيجي من ف-٥ إلى مستوى مد-١، وليس لهذه الوظيفة أي تأثيرات تكاليفية على ميزانية أمانة النهج الاستراتيجي، حيث أنها مموله من صندوق البيئة التابع لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة في حدود سلطات وتقدير المدير التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة.

١٤ - وفي قرارها ٥/١، دعت جمعية البيئة التابعة للأمم المتحدة المدير العام لمنظمة الصحة العالمية لأن يتبوأ دوراً رائداً في النهج الاستراتيجي، وأن يقدم الموظفين والموارد المناسبة إلى أمانته، وذلك في ضوء سحب دعم

التوظيف المباشر من منظمة الصحة العالمية في ٢٠١٢. ومتابعة للدعوة التي وردت من المؤتمر أثناء دورته الثالثة، أن تواصل منظمة الصحة العالمية دعمها لعمل الأمانة في مجالات الخبرة، وذلك عن طريق إعادة تعيين موظف في الأمانة في أقرب وقت ممكن. وبالإضافة إلى ذلك، دعت جمعية الأمم المتحدة للبيئة الأعضاء في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية إلى بحث طرق دعم أمانة النهج الاستراتيجي، بما في ذلك الدعم المحتمل للتوظيف.

١٥ - وتقدم جميع أشكال التمويل إلى الأمانة بصورة طوعية، وذلك باستثناء وظيفة المنسق التي تمول من صندوق البيئة التابع لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة.

#### الجدول ٤

#### جدول التوظيف الإشاري المقترح

فئات ومستوى الموظفين	٢٠٢٠-٢٠١٦
ألف - الفئة الفنية والعليا	
مد-١ مقدمة وممولة من (صندوق البيئة التابع لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة)	١
ف-٤ (وظيفتان لأمانة النهج الاستراتيجي، بما في ذلك وظيفة كانت تمول في السابق وتُملاً بواسطة منظمة الصحة العالمية)	٢
ف-٣ (وظيفة لبرنامج البداية السريعة، حتى نهاية ٢٠١٩، ووظيفة لأمانة النهج الاستراتيجي [رُقيت من المستوى ف-٢] ووظيفة لمركز تبادل المعلومات)	٣
ف-٢ (وظيفة لبرنامج البداية السريعة، حتى نهاية ٢٠١٧)	١
<b>المجموع الفرعي</b>	<b>٧</b>
باء - الخدمة العامة	١
<b>المجموع (ألف + باء)</b>	<b>٨</b>

#### الجدول ٥

#### تكاليف المرتبات المعيارية لكل وظيفة طبقاً لأمانة الأمم المتحدة (بدولارات الولايات المتحدة)

تكاليف الموظفين المعيارية (لكل وظيفة)	٢٠١٦	٢٠١٧	٢٠١٨	٢٠١٩	٢٠٢٠
ألف - الفئة الفنية والعليا <sup>(أ)</sup>					
مد-١ <sup>(ب)</sup>	٣٢٨ ٩٥٢	٣٤٢ ١١٠	٣٥٥ ٧٩٤	٣٧٠ ٠٢٦	٣٨٤ ٨٢٧
ف-٤	٢٤٧ ٥٢٠	٢٥٧ ٤٢١	٢٦٧ ٧١٨	٢٧٨ ٤٢٦	٢٨٩ ٥٦٣
ف-٣	٢٠٤ ٠٤٨	٢١٢ ٢١٠	٢٢٠ ٦٩٨	٢٢٩ ٥٢٦	٢٣٨ ٧٠٧
ف-٢	١٦٦ ٨١٦	١٧٣ ٤٨٩	١٨٠ ٤٢٨	١٨٧ ٦٤٥	١٩٥ ١٥١
باء - الخدمة العامة					
خ.ع-٤/٥ <sup>(ج)</sup>	١٥٦ ٨٠٦	١٦٣ ٠٧٨	١٦٩ ٦٠١	١٧٦ ٣٨٥	١٨٣ ٤٤١

<sup>(أ)</sup> مُشتقته من تكاليف المرتبات المعيارية، النسخة ١٣، في جنيف (٢٠١٥).

<sup>(ب)</sup> مُقدمة وممولة من صندوق البيئة التابع لبرنامج الأمم المتحدة للبيئة.

<sup>(ج)</sup> مشتقة من الميزانية المحازة لأمانة النهج الاستراتيجي من الدورة الثالثة للمؤتمر (٢٠١٢).

١٦ - ويوجز الجدول ٦ الأنشطة المقترحة التي من المتوقع أن يضطلع بها الموظفون المقترحون لأمانة النهج الاستراتيجي.

## الأنشطة التي سيضطلع بها موظفو أمانة النهج الاستراتيجي المقترحون (٢٠١٦-٢٠٢٠)

موظفو أمانة النهج الاستراتيجي المقترحون	الوظائف المقترحة وحجم العمل (كنسبة من الوقت المتاح)
موظف تنسيق رئيسي (مد-١)	يدير وينسق عمل أمانة النهج الاستراتيجي (٨٠ في المائة) يشرف على برامج أخرى (٢٠ في المائة)
ف-٤ (سابقاً تقوم منظمة الصحة العالمية بهذا الدور)	يعزز إنشاء شبكة أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي والمحافظة عليها، خصوصاً في القطاع الصحي - (١٠ في المائة) يعزز تبادل المعلومات العلمية والتقنية ذات الصلة، من القطاع الصحي (١٠ في المائة) ينشئ ويصون علاقة عمل مع المنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية بهدف الاستفادة من خبراتها القطاعية، خصوصاً مع تلك المشاركة في الأنشطة الصحية (١٠ في المائة) يعزز تنفيذ استراتيجية القطاع الصحي في إطار النهج الاستراتيجي (٢٠ في المائة) يقدم دعماً عاماً لأمانة النهج الاستراتيجي - (٢٠ في المائة) يدعم وضع الوثائق الفنية للإعدادات للاجتماعات الإقليمية، والاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية والدورة الخامسة للمؤتمر (٢٠ في المائة) يشرف على تنفيذ التوجه العام والتوجيهات العامة ويدير تنفيذ مسؤوليات الأمانة في إطار التوجه العام والتوجيهات العامة (١٥ في المائة) يؤسس الإدارة السليمة للمواد الكيميائية والنفايات ضمن خطة التنمية لما بعد عام ٢٠١٥: تعزيز خفض المخاطر، وتعزيز الروابط وتعزيز النهج المتكامل للتمويل (٤٠ في المائة) تعزيز المسؤولية المحسنة لأصحاب المصلحة: تشجيع وتعزيز الالتزام والمشاركة المتعددة القطاعات، بما في ذلك من خلال تيسير الاجتماعات والعمل الذي يتخلل الدورات للمؤتمر والاجتماعات الإقليمية، مع أقصى مستوى للمشاركة من جانب أصحاب المصلحة المتعددين (٣٥ في المائة) الحفاظ على علاقة عمل مع المنظمات المشاركة في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية بهدف الاستفادة من خبراتها القطاعية (١٠ في المائة)
ف-٣ (وظيفة عامة في النهج الاستراتيجي، رُقِّيت)	يسر الاجتماعات والعمل الذي يتخلل الدورات للمؤتمر والاجتماعات الإقليمية، وينشر التقارير والتوصيات (٢٥ في المائة) تعزيز تبادل المعلومات العلمية والتقنية ذات الصلة، بما في ذلك تركيز الاهتمام على المسائل السياساتية الناشئة وأولويات العمل التعاوني (٢٥ في المائة) تعزيز وصيانة شبكة أصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي (١٠ في المائة) إدارة الموقع الشبكي للنهج الاستراتيجي واتصالاته (٢٠ في المائة) صياغة وثائق لاجتماعات النهج الاستراتيجي (١٠ في المائة) مراقبة ميزانية الأمانة وإدارة شؤون المانحين وتقديم التقارير (١٠ في المائة)
ف-٣ (إدارة المعارف)	توفير خدمات مراكز تبادل المعلومات لدعم تنفيذ النهج الاستراتيجي، بما في ذلك تعزيز تبادل المعلومات العلمية والتقنية ذات الصلة بين أصحاب المصلحة ذوي الصلة (٣٥ في المائة) تيسير وضع ونشر المواد التوجيهية (بما في ذلك آليات التمويل البديلة) لدعم تنفيذ النهج

موظفو أمانة النهج الاستراتيجي  
المقترحون

الوظائف المقترحة وحجم العمل (كنسبة من الوقت المتاح)

- الاستراتيجي عن طريق أصحاب المصلحة (١٥ في المائة)
- تنفيذ أدوات اتصال بهدف التوعية الواسعة النطاق لجميع مستويات المجتمع (١٠ في المائة)
- تنسيق توحيد عمل المنظمات المنضوية في البرنامج المشترك بين المنظمات للإدارة السليمة للمواد الكيميائية في إطار المسائل السياساتية الناشئة (١٠ في المائة)
- إدارة عملية تقديم التقارير في النهج الاستراتيجي من أجل إبلاغ المؤتمر بشأن تنفيذ النهج الاستراتيجي من جانب جميع المشاركين ودعم تقييم التقدم المحرز باتجاه تحقيق هدف عام ٢٠٢٠ (٣٠ في المائة)
- الإشراف على عمل برنامج البداية السريعة والتخطيط له (١٥ في المائة)
- ف-٣ (برنامج البداية السريعة، حتى نهاية عام ٢٠١٩)
- تلقي واستعراض وتقديم إفادات نهائية بشأن التقارير النهائية من منفذي المشاريع عن التقدم المحرز (٢٠ في المائة)
- تقديم التقارير للمانحين (١٠ في المائة)
- تقديم توجيهات لأصحاب المصلحة لتقديم اقتراحات عامة بشأن المشاريع (١٠ في المائة)
- الدعوة والإعداد لعقد اجتماعات المجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة ولجنة تنفيذ الصندوق الاستثماري (١٠ في المائة)
- دعم التقييم النهائي لبرنامج البداية السريعة (١٠ في المائة)
- تنسيق تطوير مواد الاتصالات التي تظهر دراسات الحالة في برنامج البداية السريعة (١٥ في المائة)
- دعم أمانة النهج الاستراتيجي (١٠ في المائة)
- ف-٢ (برنامج البداية السريعة، حتى نهاية عام ٢٠١٧)
- تلقي واستعراض التقارير من منفذي المشاريع عن التقدم المحرز (٣٠ في المائة)
- دعم الإعداد لاجتماعات المجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة ولجنة تنفيذ الصندوق الاستثماري (١٠ في المائة)
- صياغة وتنسيق الاتفاقيات القانونية للمشاريع (١٥ في المائة)
- متابعة التطور المحرز على صعيد تنفيذ المشاريع (١٥ في المائة)
- مراقبة ميزانية برنامج البداية السريعة وإدارة شؤون المانحين وتقديم التقارير (١٠ في المائة)
- تقديم معلومات محدثة للموقع الشبكي للنهج الاستراتيجي ومركز تبادل المعلومات بهدف نشر النتائج والمعلومات (١٠ في المائة)
- دعم أمانة النهج الاستراتيجي (١٠ في المائة)
- خ. ع-٥ (مساعد إداري في النهج الاستراتيجي)
- تقديم دعم إداري عام لأعضاء الفريق (١٠ في المائة)
- الدعم البرنامجي والبحوث (١٠ في المائة)
- المساعدة في وضع وصيانة شتى قواعد البيانات، بما في ذلك قاعدة بيانات مراكز التنسيق وقوائم المشاركين (١٠ في المائة)
- خدمات الاجتماعات والسفر (٢٠ في المائة)
- تنسيق العمليات الإدارية، مثل العقود (١٠ في المائة)
- تسجيل وتوجيه المراسلات الواردة (١٠ في المائة)
- العمل كقناة رئيسية للاتصالات الواسعة النطاق لأصحاب المصلحة في النهج الاستراتيجي (١٠ في المائة)
- إعداد جداول أعمال وتقارير اجتماعات الفريق (٥ في المائة)

تحسين العمليات الإدارية في الأمانة (٥ في المائة)

إدارة أسفار أعضاء الفريق (٥ في المائة)

تقلص التوجيهات العامة للموظفين (٥ في المائة)

١٧ - ويحتوي هيكل التوظيف الإرشادي المقترح والميزانية المقترحة (المعروضان أدناه) على نفس المكونات الرئيسية للهيكل والميزانية لفترة الثلاث سنوات ٢٠١٣-٢٠١٥، الموافق عليهما في الدورة الثالثة للمؤتمر في عام ٢٠١٢.

١٨ - وتتكون الميزانية التقليدية للنهج الاستراتيجي لدورة من ثلاث سنوات من جولة من الاجتماعات الإقليمية في السنة الأولى، واجتماع للفريق العامل المفتوح العضوية في السنة الثانية، واجتماع للمؤتمر في السنة الثالثة. وتشترط الاستراتيجية الجامعة للسياسات أن تعقد دورات المؤتمر في الأعوام ٢٠٠٩ و ٢٠١٢ و ٢٠١٥ و ٢٠٢٠، ما لم يقرر المؤتمر خلاف ذلك. إضافةً إلى ذلك فقد قرر المؤتمر في قراره ٦/٢ بشأن إنشاء فريق عامل مفتوح العضوية أن يجتمع الفريق العامل المفتوح العضوية مرة واحدة في السنة قبيل دورات المؤتمر. وعلى ذلك قدمت الأمانة اقتراحاً يأخذ في الاعتبار هذه العوامل.

١٩ - ويقضي اقتراح الأمانة بأن تتكون دورة ٢٠١٦-٢٠٢٠ من جولة من الاجتماعات الإقليمية في عام ٢٠١٧، والدورة الثالثة للفريق العامل المفتوح العضوية في عام ٢٠١٨، وجولة ثانية من الاجتماعات الإقليمية في عام ٢٠١٩، والدورة الخامسة للمؤتمر في عام ٢٠٢٠.

٢٠ - وعلى ذلك فإن متطلبات التمويل الضرورية لتنظيم الاجتماعات والمؤتمرات ستكون أقل مقارنةً بدورة النهج الاستراتيجي القياسية لثلاث سنوات، وقد حُصصت الأموال لبنود أخرى من الميزانية تساهم في دعم إنجاز هدف عام ٢٠٢٠ في الميزانية المقترحة لفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠، كجزء من اقتراح نمو اسمي صفري.

٢١ - ومن خلال المحافظة على الميزانية التشغيلية المستدل عليها من مستوى الفترة ٢٠١٣-٢٠١٥ بينود اسمية (انظر الجدول ٩ أدناه)، والمستنبطة لدورة من خمس سنوات، وبالسماح بخفض التكاليف في بند الميزانية المخصص للاجتماعات والمؤتمرات، فقد استغلت أمانة النهج الاستراتيجي الفرصة لتحليل احتياجات التوظيف للأمانة. وقد أُنجز ذلك بالرجوع إلى الاستراتيجية الجامعة للسياسات والجهود المحددة للتحويل إلى والتركيز مجدداً على الأنشطة الضرورية للوفاء بمتطلبات التوجه العام والتوجيهات العامة المنتظرة. وترد هذه الأنشطة في الجدول ١ بهذا التقرير. وهناك تغييرات بارزة من بينها تمويل وظيفة موظف برنامج معني بإدارة المعلومات (ف-٣) وتخصيص أموال لترقية وظيفة موظف برنامج مشارك (ف-٢) في النهج الاستراتيجي إلى موظف برنامج (ف-٣)، وهو ما من شأنه أن ييسر توفير خدمات مركز لتبادل المعلومات وتعزيز دعم تنفيذ النهج الاستراتيجي.

الجدول ٧  
الميزانية الإشارية المقترحة لأمانة النهج الاستراتيجي للفترة ٢٠١٦-٢٠١٨  
(بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

المجموع	٢٠١٨	٢٠١٧	٢٠١٦	
				١٠ عنصر موظفي المشروع
				١١٠٠
				١١٠١ منسق مد-١ <sup>١</sup>
				١١٠٢ موظف برنامج ف-٤ (الصحة، سابقاً مقدمة من منظمة الصحة العالمية)
٧٧٢ ٦٥٩	٢٦٧ ٧١٨	٢٥٧ ٤٢١	٢٤٧ ٥٢٠	١١٠٣ موظف برنامج ف-٤ (النهج الاستراتيجي)
٦٣٦ ٩٥٦	٢٢٠ ٦٩٨	٢١٢ ٢١٠	٢٠٤ ٠٤٨	١١٠٤ موظف برنامج ف-٣ (إدارة المعارف)
٦٣٦ ٩٥٦	٢٢٠ ٦٩٨	٢١٢ ٢١٠	٢٠٤ ٠٤٨	١١٠٥ موظف برنامج ف-٣ (برنامج البداية السريعة)
٦٣٦ ٩٥٦	٢٢٠ ٦٩٨	٢١٢ ٢١٠	٢٠٤ ٠٤٨	١١٠٦ موظف برنامج ف-٣ (النهج الاستراتيجي، رُقيت من ف-٢)
٣٤٠ ٣٠٥	—	١٧٣ ٤٨٩	١٦٦ ٨١٦	١١٠٧ موظف برنامج مشارك ف-٢ (برنامج البداية السريعة)
٣ ٠٢٣ ٨٣٢	٩٢٩ ٨١٣	١ ٠٦٧ ٥٣٩	١ ٠٢٦ ٤٨٠	١١٩٩ المجموع الفرعي
				١٢٠٠ مستشارون (توصيف النشاط أو الخدمة)
٣٤٠ ٠٠٠	١٠٠ ٠٠٠	١٢٠ ٠٠٠	١٢٠ ٠٠٠	١٢٠١ مستشارون
٣٤٠ ٠٠٠	١٠٠ ٠٠٠	١٢٠ ٠٠٠	١٢٠ ٠٠٠	١٢٩٩ المجموع الفرعي
				١٣٠٠ الدعم الإداري (المسمى والدرجة)
٤٨٩ ٤٨٦	١٦٩ ٦٠١	١٦٣ ٠٧٨	١٥٦ ٨٠٦	١٣٠١ أمين خ. ع-٤/٥ (النهج الاستراتيجي)
—	—	—	—	١٣٢٠ مساعدة كعمل إضافي أو مؤقتة
٤٨٩ ٤٨٦	١٦٩ ٦٠١	١٦٣ ٠٧٨	١٥٦ ٨٠٦	١٣٩٩ المجموع
				١٦٠٠ السفر لأعمال رسمية
١٩٠ ٠٠٠	٦٠ ٠٠٠	٧٠ ٠٠٠	٦٠ ٠٠٠	١٦٠١ سفر الموظفين للعمل الرسمي
١٩٠ ٠٠٠	٦٠ ٠٠٠	٧٠ ٠٠٠	٦٠ ٠٠٠	١٦٩٩ المجموع
٤ ٠٤٣ ٣١٧	١ ٢٥٩ ٤١٤	١ ٤٢٠ ٦١٧	١ ٣٦٣ ٢٨٦	١٩٩٩ مجموع العنصر

				٣٠ عنصر التدريب
				٣١٠٠ الاجتماعات والمؤتمرات
١٥٠٠٠	—	—	١٥٠٠٠	٣١٠١ المجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة
٣٦٠٠٠٠	—	٣٦٠٠٠٠	—	٣١٠٢ الاجتماعات الإقليمية
٧٠٠٠٠٠	٧٠٠٠٠٠	—	—	٣١٠٣ الاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية
٨١٠٠٠	٢٧٥٠٠	٢٧٠٠٠	٢٦٥٠٠	٣١٠٤ اجتماعات المكتب
—	—	—	—	٣١٠٥ الدورة الخامسة للمؤتمر
١١٥٦٠٠٠	٧٢٧٥٠٠	٣٨٧٠٠٠	٤١٥٠٠	٣٣٩٩ المجموع الفرعي
١١٥٦٠٠٠	٧٢٧٥٠٠	٣٨٧٠٠٠	٤١٥٠٠	٣٩٩٩ مجموع العنصر
				٤٠ عنصر المعدات والمباني
				٤١٠٠ المعدات غير المعمرة (بنود دون ١٥٠٠ دولار)
٣٦٠٠	١٢٠٠	١٢٠٠	١٢٠٠	٤١٠١ إمدادات المكاتب
٢٠٠٠	—	—	٢٠٠٠	٤١٠٢ برامج الحاسوب
٥٦٠٠	١٢٠٠	١٢٠٠	٣٢٠٠	٤١٩٩ المجموع الفرعي
				٤٢٠٠ المعدات المعمرة (انظر البنود المدرجة في كشوفات الميزانية)
٤٥٠٠	١٥٠٠	١٥٠٠	١٥٠٠	٤٢٠١ معدات حاسوبية
٤٥٠٠	١٥٠٠	١٥٠٠	١٥٠٠	٤٢٩٩ المجموع الفرعي
				٤٣٠٠ المباني (الإيجار)
٥٢٥٠٠	١٨٠٠٠	١٧٥٠٠	١٧٠٠٠	٤٣٠١ إيجار المكاتب والمباني
٥٢٥٠٠	١٨٠٠٠	١٧٥٠٠	١٧٠٠٠	٤٣٩٩ المجموع الفرعي
٦٢٦٠٠	٢٠٧٠٠	٢٠٢٠٠	٢١٧٠٠	٤٩٩٩ مجموع العنصر
				٥٠ عنصر المتنوعات
				٥٢٠٠ تكاليف تقديم التقارير
٢٢٥٠٠	٨٠٠٠	٧٥٠٠	٧٠٠٠	٥٢٠١ تكاليف الطباعة والترجمة
٢٠٠٠٠	—	—	٢٠٠٠٠	٥٢٠٢ نشر نصوص النهج الاستراتيجي
٤٢٥٠٠	٨٠٠٠	٧٥٠٠	٢٧٠٠٠	٥٢٩٩ المجموع الفرعي

				التقويم	٥٥٠٠
				التقويم النهائي	٥٥٠١
				المجموع الفرعي	٥٤٩٩
٦٤ ١٠٠	١٥ ٢٠٠	١٤ ٧٠٠	٣٤ ٢٠٠	مجموع العنصر	٥٩٩٩
				التكاليف المباشرة	
				للمشروع	
٥ ٣٢٦ ٠١٧	٢ ٠٢٢ ٨١٤	١ ٨٤٢ ٥١٧	١ ٤٦٠ ٦٨٦	تكاليف دعم البرنامج (١٣ في المائة)	
٦٩٢ ٣٨٢	٢٦٢ ٩٦٦	٢٣٩ ٥٢٧	١٨٩ ٨٨٩	المجموع الكلي	٩٩
٦ ٠١٨ ٤٠٠	٢ ٢٨٥ ٧٨٠	٢ ٠٨٢ ٠٤٥	١ ٦٥٠ ٥٧٥		
١ ٠٢٦ ٨٥٧	٣٥٥ ٧٩٤	٣٤٢ ١١٠	٣٢٨ ٩٥٢		

<sup>(١)</sup> تمول وظيفة منسق مد-١ في النهج الاستراتيجي من صندوق البيئة التابع للأمم المتحدة

الجدول ٨  
الميزانية الإشارية المقترحة لأمانة النهج الاستراتيجي للفترة ٢٠٢٠-٢٠١٩  
(بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

المجموع	٢٠٢٠	٢٠١٩	
			١٠ مكون موظفي المشروع
			١١٠٠
			١١٠١ منسق مد-١ <sup>(١)</sup>
			١١٠٢ موظف برنامج ف-٤ (الصحة، سابقاً مقدمة من منظمة الصحة العالمية)
٥٦٧ ٩٩٠	٢٨٩ ٥٦٣	٢٧٨ ٤٢٦	١١٠٣ موظف برنامج ف-٤ (النهج الاستراتيجي)
٤٦٨ ٢٣٤	٢٣٨ ٧٠٧	٢٢٩ ٥٢٦	١١٠٤ موظف برنامج ف-٣ (إدارة المعارف)
٢٢٩ ٥٢٦	—	٢٢٩ ٥٢٦	١١٠٥ موظف برنامج ف-٣ (برنامج البداية السريعة)
٤٦٨ ٢٣٤	٢٣٨ ٧٠٧	٢٢٩ ٥٢٦	١١٠٦ موظف برنامج ف-٣ (النهج الاستراتيجي، رُقيت من ف-٢)
—	—	—	١١٠٧ موظف برنامج مشارك ف-٢ (برنامج البداية السريعة)

المجموع	٢٠٢٠	٢٠١٩	
١ ٧٣٣ ٩٨٣	٧٦٦ ٩٧٨	٩٦٧ ٠٠٥	١١٩٩ المجموع الفرعي
			١٢٠٠ مستشارون (توصيف النشاط والخدمة)
٢٠٠ ٠٠٠	١٠٠ ٠٠٠	١٠٠ ٠٠٠	١٢٠١ مستشارون
٢٠٠ ٠٠٠	١٠٠ ٠٠٠	١٠٠ ٠٠٠	١٢٩٩ المجموع الفرعي
			١٣٠٠ الدعم الإداري (المسمى والدرجة)
٣٥٩ ٨٢٦	١٨٣ ٤٤١	١٧٦ ٣٨٥	١٣٠١ أمين خ. ع-٤/٥ (النهج الاستراتيجي)
١٠ ٠٠٠	١٠ ٠٠٠	—	١٣٢٠ مساعدة كعمل إضافي أو مؤقتة
٣٦٩ ٨٢٦	١٩٣ ٤٤١	١٧٦ ٣٨٥	١٣٩٩ المجموع
			١٦٠٠ السفر لأعمال رسمية
١٣٠ ٠٠٠	٦٠ ٠٠٠	٧٠ ٠٠٠	١٦٠١ سفر الموظفين لأعمال رسمية
١٣٠ ٠٠٠	٦٠ ٠٠٠	٧٠ ٠٠٠	١٦٩٩ المجموع
٢ ٤٣٣ ٨٠٩	١ ١٢٠ ٤١٩	١ ٣١٣ ٣٩١	١٩٩٩ مجموع العنصر
			٣٠ عنصر التدريب
			٣١٠٠ الاجتماعات والمؤتمرات
١٥ ٠٠٠	—	١٥ ٠٠٠	٣١٠١ المجلس التنفيذي لبرنامج البداية السريعة
٣٧٠ ٠٠٠	—	٣٧٠ ٠٠٠	٣١٠٢ الاجتماعات الإقليمية
—	—	—	٣١٠٣ الاجتماع الثالث للفريق العامل المفتوح العضوية
٥٦ ٥٠٠	٢٨ ٥٠٠	٢٨ ٠٠٠	٣١٠٤ اجتماعات المكتب
١ ٤٥٠ ٠٠٠	١ ٤٥٠ ٠٠٠	—	٣١٠٥ الدورة الخامسة للمؤتمر
١ ٨٩١ ٥٠٠	١ ٤٧٨ ٥٠٠	٤١٣ ٠٠٠	٣٣٩٩ المجموع الفرعي
١ ٨٩١ ٥٠٠	١ ٤٧٨ ٥٠٠	٤١٣ ٠٠٠	٣٩٩٩ مجموع العنصر

			٤٠ عنصر المعدات والمباني	
			٤١٠٠	معدات غير معمرة (بنود دون ١ ٥٠٠ دولار)
٢ ٤٠٠	١ ٢٠٠	١ ٢٠٠	٤١٠١	إمدادات المكاتب
—	—	—	٤١٠٢	برامج الحاسوب
٢ ٤٠٠	١ ٢٠٠	١ ٢٠٠	٤١٩٩	المجموع الفرعي
			٤٢٠٠	معدات معمرة (انظر البنود المدرجة في كشوفات الميزانية)
—	—	—	٤٢٠١	معدات حاسوبية
—	—	—	٤٢٩٩	المجموع الفرعي
			٤٣٠٠	المباني (إيجار)
٣٧ ٥٠٠	١٩ ٠٠٠	١٨ ٥٠٠	٤٣٠١	إيجار المكاتب والمباني
٣٧ ٥٠٠	١٩ ٠٠٠	١٨ ٥٠٠	٤٣٩٩	المجموع الفرعي
٣٩ ٩٠٠	٢٠ ٢٠٠	١٩ ٧٠٠	٤٩٩٩	مجموع العنصر
			٥٠ عنصر المتنوعات	
			٥٢٠٠	تكاليف تقديم التقارير
٢١ ٠٠٠	١٢ ٠٠٠	٩ ٠٠٠	٥٢٠١	تكاليف الطباعة والترجمة
—	—	—	٥٢٠٢	نشر نصوص النهج الاستراتيجي
٢١ ٠٠٠	١٢ ٠٠٠	٩ ٠٠٠	٥٢٩٩	المجموع الفرعي
			٥٣٠٠	نثرات
١٤ ٤٠٠	٧ ٢٠٠	٧ ٢٠٠	٥٣٠١	الاتصالات
١٤ ٤٠٠	٧ ٢٠٠	٧ ٢٠٠	٥٣٩٩	المجموع الفرعي
			٥٥٠٠	التقييم
٣٠ ٠٠٠	٣٠ ٠٠٠	—	٥٥٠١	التقييم النهائي

٣٠.٠٠٠	٣٠.٠٠٠	—	٥٤٩٩ المجموع الفرعي
٦٥٤٠٠	٤٩٢٠٠	١٦٢٠٠	٥٩٩٩ مجموع العنصر
٤٤٣٠٦٠٩	٢٦٦٨٣١٩	١٧٦٢٢٩١	تكاليف المشروع المباشرة
٥٧٥٩٧٩	٣٤٦٨٨١	٢٢٩٠٩٨	تكاليف دعم المشروع (١٣ في المائة)
٥٠٠٦٥٨٩	٣٠١٥٢٠٠	١٩٩١٣٨٨	٩٩ المجموع الكلي
٧٥٤٨٥٤	٣٨٤٨٢٧	٣٧٠٠٢٦	(١) تمول وظيفة منسق مد-١ في النهج الاستراتيجي من صندوق البيئة التابع للأمم المتحدة

الجدول ٩

مقارنة الأرقام المشتقة من الميزانية التي وافق عليها المؤتمر في دورته الثالثة والمجاميع السنوية للميزانية الإشارية المقترحة لأمانة النهج الاستراتيجي للفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠ - ٢٠٢٠، بهدف بيان إظهار نمو اسمي صفري في الميزانية (بدولارات الولايات المتحدة الأمريكية)

المجموع	٢٠٢٠	٢٠١٩	٢٠١٨	٢٠١٧	٢٠١٦	٢٠١٥	٢٠١٤	٢٠١٣
٢٠١٦-٢٠٢٠								
١١٠٢٥٧٠٩	٢٢٠٥١٤٢	٢٢٠٥١٤٢	٢٢٠٥١٤٢	٢٢٠٥١٤٢	٢٢٠٥١٤٢	٢٢٠٥١٤٢	٢٢٠٥١٤٢	٢٢٠٥١٤٢
١١٠٢٤٩٨٨	٣٠١٥٢٠٠	١٩٩١٣٨٨	٢٢٨٥٧٨٠	٢٠٨٢٠٤٥	١٦٥٠٥٧٥	—	—	—

المتوسط السنوي الضمني لدورة من خمس سنوات مشتقة من الميزانية التي وافق عليها المؤتمر في دورته الثالثة للفترة ٢٠١٣-٢٠١٥، مع عدم وجود زيادة اسمية للفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠

الميزانية المقترحة للفترة ٢٠١٦-٢٠٢٠، المجاميع السنوية